

Na podlagi Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06-uradno prečiščeno besedilo), 19. člena Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 76/05 in 119/07) in 34. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06, 139/06 in 12/11) izdaja župan Občine Litija:

STROŠKOVNIK O POSREDOVANJU IN PONOVI UPORABI INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA V OBČINI LITIJA

I.

Cene materialnih stroškov posredovanja informacij javnega značaja v evrih brez DDV so:

Zap. št.	Element	Enota	Cena v EUR
1.	FOTOKOPIJA FORMATA A4	stran	0,06
2.	FOTOKOPIJA FORMATA A3	stran	0,13
3.	FOTOKOPIJA VEČJEGA FORMATA	stran	1,25
4.	BARVNA FOTOKOPIJA FORMATA A4	stran	0,63
5.	BARVNA FOTOKOPIJA FORMATA A3	stran	1,25
6.	ELEKTRONSKI ZAPIS NA ZGOŠČENKI CD	kos	2,09
7.	ELEKTRONSKI ZAPIS NA ZGOŠČENKI DVD-R	kos	2,92
8.	ELEKTRONSKI ZAPIS NA DISKETI	kos	1,25
9.	POSNETEK NA VIDEOKASETI	kos	4,17
10.	POSNETEK NA AVDIOKASETI	kos	2,09
11.	PRETVORBA DOKUMENTA FORMATA A4 IZ ELEKTRONSKE V FIZIČNO OBLIKO	stran	0,13
12.	PRETVORBA BARVNE STRANI DOKUMENTA FORMATA A4 IZ ELEKTRONSKE V FIZIČNO OBLIKO	stran	1,25
13.	PRETVORBA DOKUMENTA FORMATA A4 IZ FIZIČNE V ELEKTRONSKO OBLIKO	stran	0,08
14.	PRETVORBA BARVNE STRANI DOKUMENTA FORMATA A4 IZ FIZIČNE V ELEKTRONSKO OBLIKO	stran	0,13
15.	POSREDOVANJE STANDARDNIH PODATKOV IZ INFORMATIZIRANIH ZBIRK PODATKOV	operacija ene poizvedbe	3,74
16.	POSREDOVANJE IJZ IN PONOVI UPORABA IZ NEINFORMATIZIRANE ZBIRKE DOK. GRADIVA – ODBIRANJE IN POSREDOVANJE PODATKOV S STRANI USLUŽBENCA S V. STOPNJO	1 ura	7,51

	IZOBRAZBE		
17.	POSREDOVANJE IJZ IN PONOVNA UPORABA IZ NEINFORMATIZIRANE ZBIRKE DOK. GRADIVA – ODBIRANJE IN POSREDOVANJE PODATKOV S STRANI USLUŽBENCA S VI. STOPNJO IZOBRAZBE	1 ura	8,76
18.	POSREDOVANJE IJZ IN PONOVNA UPORABA IZ NEINFORMATIZIRANE ZBIRKE DOK. GRADIVA – ODBIRANJE IN POSREDOVANJE PODATKOV S STRANI USLUŽBENCA S VII. ALI VIŠJO STOPNJO IZOBRAZBE	1 ura	19,61
19.	POŠTNINA ZA POŠILJANJE INFORMACIJ PO POŠTI	storitev pošiljanja	veljavni cenik za poštne storitve

II.

Cene materialnih stroškov ponovne uporabe informacij javnega značaja so enake cenam za posredovanje informacij javnega značaja (kot je določeno v I. točki).

III.

Občina ne zaračunava stroškov:

- za vpogled v dokumente,
- za telefonsko posredovanje informacij,
- za posredovanje informacij po elektronski pošti, če ne gre hkrati za pretvorbo informacije iz fizične v elektronsko obliko, informacija pa se nahaja izključno v fizični obliki in jo prosilec želi v elektronski obliki,
- za posredovanje informacij s pomočjo telefaksa, ki skupaj ne presegajo petih strani.

Materialnih stroškov posredovanja informacije javnega značaja, ki ne presežejo vrednosti 10 EUR (z vključenim DDV), občina zaradi ekonomičnosti ne zaračunava.

IV.

Občina je dolžna prosilca opozoriti na plačilo stroškov, in če prosilec to zahteva, mu mora organ vnaprej sporočiti višino stroškov, ki mu jih bo zaračunal za posredovanje informacij.

Če občina ugotovi, da bodo materialni stroški posredovanja informacij presegli 83,46 EUR (z vključenim DDV), lahko od prosilca zahteva vnaprejšnji polog.

V.

Davek na dodano vrednost se zaračuna ob izstavitvi računa, skladno s predpisi, ki urejajo področje davka na dodano vrednost, veljavnimi na dan izstavitve računa.

Prosilec mora plačati stroške posredovanja informacij ali polog v petnajstih dneh od prejema računa ali zahtevka za položitev pologa.

VI.

Stroškovnik se objavi na spletni strani občine.

VII.

Stroškovnik velja naslednji dan po sprejemu, uporabljati pa se prične, ko da nanj soglasje ministrstvo, pristojno za upravo.

Številka: 007-4/2011-1

Datum: 23. 5. 2011



**Župan Občine Litija
Franci Rokavec**

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Franci Rokavec, is written over the official seal.