



OBČINA LITIJA
ŽUPAN

OBČINA LITIJA
Jerebova 14
1270 LITIJA
Tel.: 01-89-63-420
Fax.: 01-89-63-460
Matična številka: 5874246
Davčna številka: 18369529
TR:01260-0100002491
www.litija.si
E-mail: obcina.litija@litija.si

Številka: 032-1/2018

Datum: 26.3.2018

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE LITIJA

ZADEVA: Seznanitev ustanovitelja s poročilom o delu Vrtca Litija v letu 2017.

PREDLAGATELJ: Župan Občine Litija g. Franci Rokavec, na podlagi drugega odstavka 34. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 31/17).

POROČEVALEC: Liljana Plaskan-Vrtec Litija.

PRAVNA PODLAGA:

- Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtca Litija (Uradni list RS, št. 119/07, 91/10, 28/11 in 33/14),
- 16. člen Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 31/17).

NAMEN: seznanitev s poročilom o delu Vrtca Litija v letu 2017.

PREDLOG SKLEPA: Občinskemu svetu Občine Litija se po opravljeni razpravi predlaga sprejem naslednjega predlog sklepa:

SKLEP: Občinski svet Občine Litija se seznanja s poročilom o delu Vrtca Litija v letu 2017.



Župan Občine Litija
Franci Rokavec

Priloga:

- Poročilo o delu Vrtca Litija v letu 2017



Poročilo o delu Vrtca Litija v letu 2017

Gradivo je povzetek Poslovnega poročila za leto 2017 in Poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta za leto 2016/2017 in je namenjeno predstavitvi dela zavoda na Občinskem svetu v aprilu 2018.

Vsebina

UVOD: ustanovitev zavoda/leto – odlok in predpisi, ki urejajo delovanje	4
I. Objekt/lokacije, organizacija dela in upravljanje	5
II. Oprema in vrednejša sredstva za delo	6
III. Zaposleni, število, izobrazba	6
IV. Programi, ki jih izvaja zavod	7
V. Področja sodelovanja	8
VI. Prihodki JZ v letu 2017	9
VII. Odhodki JZ v letu 2017	9
VIII. Poslovni izid in predstavitev uspešnosti, gospodarnosti izrabe vloženih sredstev	9
IX. Cilji in kazalniki rezultatov	11
X. Največji uspehi pri izvajanju programa	14
XI. Največje težave pri izvajanju programa	15
XII. Načrti za prihodnost	15
XIII. Ocena tveganj za razvoj in delovanje zavoda v prihodnosti	16
XIV. Komuniciranje z javnostjo in uporabniki storitev	16
XV. Želje in pobude	17

- Zakon o javnih naročilih;
- Odredba o obvezni vsebini razpisne in ponudbene dokumentacije;
- Zakon o računovodstvu;
- Zakon o šolski inšpekciji.

Državni predpisi (na področju predšolske vzgoje)

- Zakon o vrtcih;
- Pravilnik o dokumentaciji v vrtcu;
- Pravilnik o publikaciji vrtca;
- Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje;
- Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih;
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca;
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju predšolske vzgoje.

I. Objekt/lokacije, organizacija dela in upravljanje

Vrtec deluje v devetih enotah, na desetih lokacijah:

- Enota MEDVEDEK, Bevkova 1, 1270 Litija (tudi uprava, centralna kuhinja, pralnica)
 - dislocirana oddelka enote Medvedek, Bevkova 18, 1270 Litija
- Enota NAJDIHOJCA, Cesta komandanta Staneta 8, 1270 Litija
- Enota KEKEC, Sava 21, 1282 Sava
- Enota KRESNIČKA, Kresnice 26 a, 1281 Kresnice
- Enota JURČEK, Jevnica 54, 1281 Kresnice
- Enota RIBICA, Ljubljanska cesta 3, Litija
- Enota SONČEK, Vače 24, 1252 Vače
- Enota TAČEK, Zg. Hotič 32, 1270 Litija
- Enota GRIČEK, Partizanska pot 21 a, 1270 Litija

Vrtec zastopa in predstavlja ravnateljica Liljana Plaskan, diplomirana vzgojiteljica in magistrica managementa, s strokovnim nazivom svetnica.

Pomočnica ravnateljice je Mateja Premk. Enote Vrtca Litija organizacijsko vodijo vodje enot.

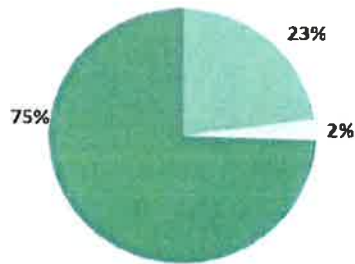
Najvišji organ je Svet vrtca, ki ga sestavlja 11 članov, in sicer pet predstavnikov zaposlenih, trije predstavniki staršev in trije predstavniki ustanovitelja.

Vrtec ima svojo računovodsko službo s sedežem na upravi vrtca, Bevkova 1, Litija. Računovodske in knjigovodske posle sta v letu 2017 opravljali računovodkinja Metka Dobrevec (od oktobra 2017 dalje Danica Kancilija) in knjigovodkinja Nežka Pirc.

Organiziran je tudi Svet staršev Vrtca Litija, ki ga sestavljajo predstavniki staršev vsakega oddelka. Predsednik je gospod Aleš Bregar.

RAZMERJE DELAVCEV GLEDE NA VRSTO DELA

Tehnični delavci Administrativno-računovodski delavci Strokovni delavci



Strokovni delavci	Administrativno-računovodski delavci	Tehnični delavci
91	3	28

IV. Programi, ki jih izvaja zavod

Vrtec Litija izvaja dnevni program po javno veljavnem programu Kurikulum za vrtce:

- program za predšolske otroke,
- prilagojeni program za predšolske otroke ter
- program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo na podlagi odločb o usmerjanju za otroke s posebnimi potrebami.

Na dan 31. 12. 2017 je bilo v vrtec vključenih 612 otrok, ki so bili razporejeni v 35 oddelkih. Število otrok in vrste oddelkov je razvidno iz spodnje tabele.

Oddelki		Normativ	M	N	GR	J	Kr	Ke	S	R	T	Dejansko št. otrok	št. odd
1. starostno obdobje	homogen oddelek I.	9-12	56	24	-	14	-	-	-	14	13	122	9
	heterogen oddelek I.	7-10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
kombinirani oddelek		10-17	-	38	38	37	37	36	37	-	-	226	12
2. starostno obdobje	homogen oddelek II.a	12-17	37	-	-	-	-	-	-	-	-	37	2
	homogen oddelek II.b	17-22	45	42	-	-	-	-	-	-	-	87	4
	heterogen oddelek II.	14-19	39	20	-	22	-	-	-	40	19	140	7
razvojni oddelek		3-6	4	-	-	-	-	-	-	-	-	4	1
SKUPAJ			181	124	38	73	37	36	37	54	32	612	
ŠTEVILO ODDELKOV				11	7	2	4	2	2	3	2		35

LEGENDA:

M – Medvedek, N – Najdihojca, G – Griček, R – Ribica, J – Jurček, Kr – Kresnička, Ke – Kekec, S – Sonček, T – Taček

VI. Prihodki JZ v letu 2017

Proračuni občin	Starši	MIZŠ	Drugo
2.015.273,24 €	791.472,79 €	102.170,00 €	124.836,90 €
66,45 %	26,09 %	3,37 %	4,09 %

Celotni prihodki v letu 2017 so znašali 3.033.752,95 €.

Prihodke iz proračuna sestavljajo vsi prihodki za oskrbnine občine Litija (1.837.387,75 €) in ostalih občin (177.885,49 €), iz katerih imamo vključene otroke.

Prihodki staršev so prihodki za del oskrbnine otrok (glede na dohodek) in ostalih dejavnosti, ki jih omogočimo otrokom kot na primer plavanje, izleti, predstave in podobno.

Prihodek Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport sofinancira predstavlja del oskrbnine staršev z dvema ali več otroki vključenimi v vrtec.

Drugi prihodki pa so prihodki od zaračunane prehrane zaposlenim, zaračunana prehrana vrtcu Ciciban in donacije.

VII. Odhodki JZ v letu 2017

Celotni odhodki v letu 2017 znašajo 2.997.334,71 €. V spodnji preglednici je prikazano razmerje posameznih stroškov.

RAZMERJE STROŠKOV	€	%
Stroški dela zaposlenih	2.350.653,12	78,43
Funkcionalni stroški objektov	226.999,50	7,57
Funkcionalni stroški osnovne dej.	107.398,66	3,58
Drugi specifični namenski stroški	30.622,55	1,02
Stroški živil	281.660,88	9,40

VIII. Poslovni izid in predstavitev uspešnosti, gospodarnosti izrabe vloženi sredstev

Leto 2017 smo zaključili s pozitivnim poslovnim izidom v višini 36.418,24 €.

V septembru leta 2017 je bil sprejet Aneks h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 60/08) na podlagi katerega so se uvrstitve v plačne razrede nekaterim delavcem povišale za dva oz. za tri plačne razrede.

Glede na julijsko povišanje plač, bi bil rezultat negativen približno za 42.000 €. Ker pa smo z ustanoviteljico razjasnili postavke potrjenega proračuna občine Litija za leto 2017, da se nam zagotovijo posebej sredstva za dodatno strokovno pomoč in spremstvo gibalno oviranih otrok in sicer v znesku 60.000 €, smo poslovali pozitivno.

IX. Cilji in kazalniki rezultatov

Dolgoročni cilji, ki so zastavljeni v poslovnem in finančnem načrtu ter v Letnem delovnem načrtu, se vsako leto po potrebi prilagodijo, dopolnijo oz. spremenijo. Naš cilj je poslovati gospodarno in racionalno, hkrati pa izvajati kakovosten program. V spodnji preglednici so dolgoročni cilji in kazalniki, s katerimi smo preverjali realizacijo programa v letu 2017.

Dolgoročni cilji	Kazalniki
V organizirano predšolsko vzgojo v litijski občini vključiti čim večje število predšolskih otrok.	Oddelke zapolniti do normativa. Oblikovati vrste oddelkov, ki bodo omogočili vključitev čim večjega števila otrok.
Stalno izboljševati kakovost dela v odnosu do otrok, staršev, okolja na podlagi kritične evalvacije načrtovanja in dela. Uporaba meril in redna spremljava zastavljenih ciljev.	Sprotna evalvacija dela. Izdelava akcijskih načrtov. Izvedba spremljave dela: hospitacije ravnateljice, kolegialne hospitacije, tematske debatne urice ...
Izvedbeni kurikulum poglobljati z aktivnimi metodami poučevanja in metodami sodelovalnega učenja.	Vključitev v program Korak za korakom, uvajanje na otroka osredinjen pristop. Hospitacije v vrtcih, ki že izvajajo KZK.
Negovati in razvijati strokovno profesionalnost zaposlenih in razvijati sodelovalno kulturo.	Izvedba delavniških oblik na vzgojiteljskih zborih, izvedba letnih pogovorov, predstavitve primerov dobre prakse, izvajanje medsebojnih hospitacij ...
Razvijati računalniško pismenost zaposlenih, uporaba e-zbornice, uvajati možnost elektronske odjave otrok, uvajati spletne igralnice za starše.	Nabava računalniške opreme. Povečati število strokovnih delavcev (v primerjavi s preteklimi leti), ki staršem ponujajo e-oglasno desko..
Negovati in razvijati kvalitetno in učinkovito sodelovanje z ustanoviteljem.	Sprotno reševanje dilem glede cene programa in drugih izzivov. Izvedba dneva odprtih vrat za ustanovitelja.
Negovati, razvijati in spodbujati zdrav način življenja zaposlenih, otrok in njihovih družin.	Izvedba dejavnosti na prostem, vsakodnevnih gibalnih dejavnosti, vadbenih uric skupaj s starši, organizacija izletov. Izvedba izletov planinske sekcije vrtca (zaposlenih). Priprava zdrave hrane.
Skrbeti za dobre pogoje dela (prostorske in materialne).	Obnova parketa v enoti Jurček. Ureditev prostorov kuhinje v enoti Kekec. Nabava didaktičnega materiala v okviru načrtovanih sredstev.

Uresničevanje pedagoškega dela

Učno vzgojni cilji v vrtcu izhajajo iz vizije vrtca in izhodišč kurikula za vrtce. V letu 2017 smo organizirali in ponudili vrsto obogatitvenih programov, oblik sodelovanja s starši in izobraževanja zaposlenih, ki jih z evalvacijo dela še poglobljamo in nadgrajujemo. Skupaj s strokovnimi delavci izberemo nekaj prednostnih nalog, njihove vsebine se nato prilagodijo

faze otroške risbe, spoznavanje in uporaba različnih likovnih tehnik, materialov ter vrednotenje likovnih del otrok.

Kazalniki: Število udeležencev v strokovnih razpravah in na organiziranih izobraževalnih srečanjih. Uporaba raznovrstnih likovnih tehnik. Napredek otrok pri razvoju likovnih dejavnosti. Število razstav likovnih izdelkov.

Vsebine prednostnih nalog smo povezovali z obogatitvenimi dejavnostmi in v sodelovanju z okoljem. V oddelkih so potekali tudi različni projekti, ki so se povezovali z vsebinami izvedbenega kurikula:

- Zdravje v vrtcu, državni projekt ZZV Ljubljana;
- Eko šola kot način življenja, državni projekt v sodelovanju z DOVES – Društvo za okoljsko vzgojo Evrope v Sloveniji;
- Z igro do prvih turističnih korakov, državni projekt v sodelovanju s Turistično zvezo Slovenije – Potujem, torej sem;
- V objemu besed, v sodelovanju s PF Maribor in Društvo Bralna značka (dva oddelka);
- CAP program, program Mednarodnega centra za preprečevanje nasilja v sodelovanju ISA institutom);
- Varno s soncem, projekt v sodelovanju z Nacionalnim inštitutom za Javno zdravje;
- Z rokami lahko (projekt enote Medvedek);
- Čarobnost igrišča v vseh letnih časih (projekt enote Najdihojca);
- Etika in vrednote v VIZ, državni projekt Inštituta za etiko;
- Tradicionalni slovenski zajtrk, projekt v sodelovanju s Čebelarstvo zvezo Slovenije in MIZŠ, MZZ, MKGP.

Poleg realizacije ciljev v izvedbenem kurikulu, načrtujemo tudi cilje na drugih področjih. Nekaj primerov navajam v nadaljevanju.

Delo organov vrtca: Realizirano je bilo po načrtu. Svet vrtca se je v letu 2017 sestal na treh rednih sejah. Sestala se je tudi izvoljena komisija za izvedbo predhodnega postopka za imenovanje ravnatelja Vrtca Litija za mandatno obdobje 2017-2022. Svet staršev se je sestal 2 krat, vzgojiteljski zbori 4 krat, srečanja strokovnih aktivov so bila organizirana 3 krat. Vsebine na sestankih sveta staršev in sveta zavoda so bile običajne, na primer sprejem letnih načrtov, poročil, oblikoval se je svet v novi sestavi za novo mandatno obdobje.

Sodelovanje s starši: V vsaki enoti so bili organizirani trije roditeljski sestanki: za starše otrok novincev, uvodni v septembru in evalvacijski konec šolskega leta. Sestanki sveta staršev so potekali v konstruktivnem in pozitivnem vzdušju.

V letu 2016-2017 smo ponudili 2 predavanji in eno praktično delavnico (v dveh izvedbah):

- v novembru 2016: Izjemni otroci, Sabina Korošec Zavšek; v februarju 2017: Pogrešani napotki, Marko Juhant;
- v marcu 2017: Delavnice – govor in jezik predšolskega otroka, svetovalna služba Vrtca Litija z logopedinjo Niko Rakovič.

Večjih nesoglasij v sodelovanju s starši ni bilo zaznati, vse smo poskušali reševati s primerno komunikacijo.

Za uspeh štejejo tudi prepoznavanje in izkoriščanje potencialov zaposlenih. Hišniki opravijo dela, ki bi jih lahko opravili tudi zunanji izvajalci. Izdelajo sredstva za igro otrok in pomagajo strokovnim delavcem pri izvedbi njihovih načrtovanih vsebin. Sodelavke v svetovalni službi pripravijo predavanja oz. delavnice za strokovne delavce in starše. Zaposleni sami izdelajo igre in didaktični material za igro otrok in tudi na tak način prispevajo h gospodarnosti delovanja zavoda.

Prilagajanje na vodo izvajamo s svojimi delavci, ki so se izobrazili za plavalnega vaditelja. V letu 2017 je program obiskovalo 163 otrok.

XI. Največje težave pri izvajanju programa

Največje težave pri izvajanju programa nastajajo zaradi odsotnosti (bolniške) delavcev. Število zaposlenih glede na sistemizacijo ne omogoča nadomeščanje odsotnih delavcev. Tako težje omogočimo sočasnost strokovnih delavcev v oddelku. Občasno si sicer pomagamo s študenti (predšolska smer študija), a strokovnega delavca študent ne more nadomestiti. Še težje nadomeščamo tehnični kader. Vse to pomeni, da so posamezni delavci zelo obremenjeni, žal pa njihovo zavzetost ni možno denarno nagraditi.

V proračunu občine ni predvidenih sredstev za investicije in investicijsko vzdrževanje, kar oteži izvedbo večjih del ali nakupov nujno potrebnih strojev, ki se pokvarijo.

V enoti Taček in Najdihojca so prostorski pogoji neustrezni, zato upamo, da bodo prizadevanja za novogradnje uspešna.

V vrtcu nimamo sistemiziranega delovnega mesta računalničarja. Urejanje spletne strani, e-zbornice, uporaba skupnih dokumentov ipd. lahko opravimo sami. Za vse ostalo pa potrebujemo računalničarja, zunanjšega izvajalca, kar pomeni za nas dodaten strošek.

XII. Načrti za prihodnost

V preteklem letu smo skupaj s strokovnimi delavci in starši postavili novo vizijo, ki ji bomo sledili: *Z odgovornim in strokovnim delom ter s spoštljivim odnosom preko spodbudno-učnega okolja vzgajamo za samostojno in igrivo življenje.*

Vizija usmerja delo zaposlenih, jih motivira in navdihuje za uresničevanje zastavljenih ciljev. Vizijo podpirajo vrednote, ki smo jih zaposleni, skupaj s starši, izbrali kot ključne v procesu razvoja našega vrtca. Odgovorno in strokovno delo se izraža v nenehnem strokovnem usposabljanju zaposlenih, njihovi zavzetosti pri opravljanju nalog ter evalvaciji dela, na kateri temelji načrtovanje in uvajanje izboljšav. Spoštljiv odnos se kaže v komunikaciji, sprejemanju in razumevanju različnosti vseh deležnikov in se razvija na vseh nivojih (otrok-otrok, otrok-odrasli, odrasli-odrasli). Spodbudno učno okolje je varno okolje, kjer se s pozitivnimi interakcijami spodbuja radovednost, omogoča učenje in razvoj vsakega posameznika.

Občasno se z obvestili obrnemo na starše tudi z zapisom na zadnji strani položnice (npr. voščilo, obvestilo o spremembi glede plačil ipd.).

V nekaterih primerih se poslužujemo tudi objav v lokalnih medijih.

S prispevki in primeri dobrih praks sodelujemo na strokovnih posvetih in konferencah, kjer se predstavljajo slovenski vrtci.

Udeležujemo se dogodkov kot so Litijski tek ali Športne igre slovenskih vrtcev.

XV. Želje in pobude

Naše želje in pobude so vezane predvsem na ureditev prostorskih pogojev za nemoteno in kvalitetno izvajanje programa. Želimo si in potrebujemo čim prejšnjo izgradnjo novih prostorov za enoti Najdihojca v Litiji in Taček v Hotiču.

V enoti Jurček v Jevnici so štirje oddelki vrtca, v dveh nadstropjih, zato bi bilo nujno treba urediti dvigalo za prevoz hrane. Prav tako je v enoti Jurček možno urediti podstrešje, kjer bi lahko bil večnamenski prostor za gibalne dejavnosti in manjše prireditve. Tak prostor bi nam omogočil še bolj kvalitetno izvajanje programa.

V centralni kuhinji se kuha za vse enote vrtca, zato bi si želeli, da bi v enoti Jurček, kjer prostori to omogočajo, uredili še eno večjo kuhinjo, v kateri bi se kuhalo za enote zahodno od Litije (Jevnica, Kresnice, Hotič). Naša želja je spremeniti organizacijo prehrane, tako da bi čas kosila premaknili in se bolj prilagodili potrebam otrok.

V enoti Medvedek, na Dobravi, bi bilo nujno potrebno urediti odvodnjavanje. Ob večjih nalivih in deževnih obdobjih se v kletnih prostorih namreč nabira voda in se posledično dela škoda na objektu.

Že nekaj let v proračunu Občine Litija za vrtec ni namenjenih sredstev za investicijsko vzdrževanje. Številni objekti pomenijo tudi več vzdrževanja. Vse to zaenkrat pokrivamo iz cene programa, vendar pa večjih del ne moremo izvesti, saj ni sredstev.

Glede na število oddelkov in enot, ki delujejo na različnih lokacijah bi si želeli kupiti še en avto za potrebe svetovalne službe in vodstva.

V letu 2019 bomo praznovali 90-letnico vrtca. Načrtujemo več različnih dejavnosti, nekatere so povezane tudi z večjimi stroški, zato bi si želeli, da bi nam pri tem občina ustanoviteljica pomagala in za to namenila dodatna sredstva.



Liljana Plaskan, ravnateljica Vrtca Litija

